

# INFÖR PRAO

Modul 1 utgörs av filmen *Inför prao* samt detta arbetsblad. Materialet riktar sig till elever som snart ska ut på prao eller ska ha alternativ prao på skolan. I filmen ges en introduktion till varför prao är ett viktigt inslag i skolarbetet. Dessutom berättar både före detta praoelever och arbetsgivare om sina upplevelser av prao.

Detta arbetsblad fungerar som ett stöd för dig som leder lektionspasset. Filmen *Inför prao* är ca 15 minuter lång. Vid två tillfällen dyker det upp frågeställningar. Tanken är att du då pausar filmen och leder diskussionen med eleverna. Hur lång tid som läggs på diskussion avgör du själv, men hela modul 1 tar uppskattningsvis 30 min att genomföra. Nedan följer de två frågorna med tillhörande möjliga slutsatser. Kanske kommer dina elever på helt andra saker!

## DISKUSSIONSFRÅGA 1: Varför är den här praoperioden viktig för mig?

Det är inte alltid lätt att veta vad man vill jobba med i framtiden redan när man går på gymnasiet. Idag kan valmöjligheterna tyckas vara oändliga. Syftet med prao är just att eleverna ska kunna göra väl underbyggda studie- och yrkesval genom att få mer kunskap om arbetslivet och vad det finns att välja på.

För att dina elever ska få ut så mycket som möjligt av praon är det värdefullt om de funderar över vad de själva vill ha ut av perioden. Under diskussionsfråga 1 vill vi därför att eleverna tänker till kring frågan: Varför är denna praoperiod viktig för mig?

### Instruktioner till läraren:

Be eleverna att parvis diskutera och komma fram till så många saker som möjligt som är bra med prao. Lyft sedan frågan med hela klassen och skriv upp deras svar på tavlan. Få eleverna att reflektera över varför det är viktigt? Vad händer om man inte tar vara på möjligheten som ges? Ge gärna exempel från din egen prao och/eller hur du kom fram till ditt nuvarande yrkesval.

#### Exempel för elever som har alternativ prao eller ska praoa på en arbetsplats:

Jag får träffa nya människor och utöka mitt kontaktnät.

Jag får lära mig om olika yrken. Jag får lära känna mig själv bättre, vad jag tycker är kul/mindre kul etc.

Jag kanske börjar fundera på min egen framtid, utbildning och yrke.

Jag får lära mig mer om skyldigheter, regler och rättigheter i arbetslivet.

Jag kanske känner ökad motivation att göra mitt bästa i skolan efter praon, för att kunna välja det jag vill sedan.

Jag kanske börjar fundera på yrken som passar mig/inte passar mig.

#### Exempel för elever som ska praoa på en arbetsplats:

Jag får fylla på mitt CV med erfarenheter.

Jag får veta hur det fungerar på en riktig arbetsplats.

Jag får möjlighet att skaffa mig referenser.

Jag kan bli erbjuden sommarjobb.

Jag utmanas att vara i en ny miljö på egen hand.

Jag får prova på att utföra nya arbetsuppgifter.

## DISKUSSIONSFRÅGA 2: Hur kan jag göra en så bra prao som möjligt?

Vi vet att beteende och attityd har stor påverkan när man är ute på en arbetsplats. Kanske är det just det som blir avgörande om man kommer få sommarjobbet, eller kanske en ny kontakt som kan tipsa en om ett annat jobb. Det är inte lätt att veta vad som är viktigt om man aldrig varit ute på en arbetsplats tidigare. Under diskussionsfråga 2 vill vi få eleverna att förbereda sig så mycket som möjligt och få en förståelse för hur viktig attityden är. Hur kan de göra ett så gott intryck som möjligt? Vad ska man tänka på inför sin prao, men även under tiden när man är ute på arbetsplatsen?

### Instruktioner till läraren:

Skriv upp rubrikerna "inför" och "på arbetsplatsen" på tavlan. Låt sedan eleverna parvis diskutera under några minuter där de ska komma på så många punkter som möjligt under respektive rubrik. Lyft sedan frågan med hela klassen och skriv upp deras svar på tavlan. Få eleverna att reflektera över varför det är viktigt? Vad skickar det för signaler om man inte gör det? Kan du som lärare ge exempel utifrån tidigare erfarenhet där attityden eller beteendet var viktigt?

Nedan ges exempel på punkter som kan tas upp.

### Inför

Läs på om arbetsplatsen.

Ta kontakt med din handledare någon dag innan din prao börjar.

Fråga om du får komma och besöka platsen innan (kanske blir det mindre nervöst första dagen då).

Fråga om tid och plats när du ska vara där första dagen.

### På arbetsplatsen

Kom i tid- alla dagar.

Ta av din jacka & mössa när du är inomhus.

Hälsa på de som jobbar där, oavsett om det är receptionisten, handledaren eller städaren.

Var trevlig och ha ett gott bemötande.

Vad för regler gäller på arbetsplatsen? Mobil? Tider? Lunch? Pauser? Något du är osäker på? Fråga!

Visa att du kan samarbeta och är engagerad. Ha en positiv inställning även om du inte tycker det är jättekul. Nästa uppgift kanske blir roligare?

Ha inte framme mobilen- kan ge signal om att du inte vill vara där.

Har du gjort klart din arbetsuppgift? Fråga vad du kan göra och sitt inte bara och vänta.

Ställ nyfikna frågor- det visar på intresse och engagemang!

Passa på att prata med kollegor i lunchrummet- vem är de? vad har de gjort tidigare? utbildning?

Var uppmärksam på vad dina kollegor gör- se och lär!

Skulle du bli sjuk behöver du kontakta din handledare och skola.

### Har du frågor eller funderingar?



**Elin Diener**

Kommunikatör Arbetsmarknadskunskap  
Elin.diener@arbetsmarknadskunskap.se  
073 535 58 79